

Государственное бюджетное учреждение культуры Ростовской области
«Каменский музей декоративно-прикладного искусства и народного творчества»

ПРИКАЗ

29.12.2018

№ 170

г. Каменск-Шахтинский

об утверждении Учетной политики
ГБУК РО «Каменский музей декоративно-прикладного
искусства и народного творчества»

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. N 157н, Инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. N 174н, Бюджетным кодексом, Налоговым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами по бухгалтерскому и налоговому учету

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Учетную политику ГБУК РО «Каменский музей декоративно-прикладного искусства и народного творчества» для целей бухгалтерского учета согласно Приложению №1.
2. Утвердить Учетную политику ГБУК РО «Каменский музей декоративно-прикладного искусства и народного творчества» для целей налогового учета согласно Приложению №2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на главного бухгалтера

Десятерик С.А.

Директор музея

И. В. Юрченко

С приказом ознакомлена:

«29» декабря 2018 Dej С.А. Десятерик

Основные положения учетной политики ГБУК РО «Каменский музей декоративно-прикладного искусства и народного творчества» для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. №74н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»

Организация ведения бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности ГБУК РО «Каменский музей декоративно-прикладного искусства и народного творчества» (далее - Музей) регламентируется требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и следующими приказами Министерства финансов Российской Федерации:

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (далее - Инструкция N 157н);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 года N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению" (далее - Инструкция N 174н);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2018 года N 132н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - Приказ N 52н);

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. N 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. N 257н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. N 259н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. N 260н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета

для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 275н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2018 г. N 32н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы";

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 7 декабря 2018 г. N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы".

Бухгалтерский учет в Музее осуществляется с учетом следующих основных положений:

- бухгалтерский учет в Музее ведется автоматизированным способом с применением программных продуктов «1С. Предприятие» (конфигурация для государственных учреждений) на основании первичных учетных документов;

- с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи отдел бухгалтерского учета осуществляет электронный документооборот с обязательным обеспечением защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации по следующим направлениям: передача бухгалтерской, статистической, налоговой отчетности; система электронного документооборота с ТОФК; финансовым органом. Взаимодействие с финансовым органом осуществляется с использованием электронного документооборота, на базе программных комплексов: АЦК-Финансы, АЦК-Планирование, АЦК-Госзаказ;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов, в соответствии с приказом Минфина России №52н;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни, по которым не установлены обязательные для их оформления формы документов,

применяются самостоятельно разработанные формы первичных (сводных) учетных документов, содержащих обязательные реквизиты, указанные в ч.2 ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ;

- рабочий план счетов разработан в соответствии с Инструкциями 157н и 174н;

- в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности инвентаризация имущества и финансовых обязательств Музея проводится в соответствии с Порядком проведения инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств;

- для обеспечения достоверности годовой бухгалтерской отчетности проводится инвентаризация в период с 01 октября по 31 декабря;

- объекты нефинансовых активов учитываются на соответствующих счетах Единого плана счетов согласно Инструкции N 157н по аналитическим группам синтетического счета объекта учета по объектам имущества:

10 "Недвижимое имущество учреждения";

20 "Особо ценное движимое имущество учреждения";

30 "Иное движимое имущество учреждения";

- в составе основных средств учитываются материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, предназначенные для неоднократного или постоянного использования на праве оперативного управления в процессе деятельности Музея при осуществлении государственных полномочий (функций) либо для управленческих нужд Музея;

- начисление амортизации основных средств производится линейным методом;

- выявление признаков обесценения актива осуществляется Музеем в рамках инвентаризации активов и обязательств, проводимой им в целях обеспечения достоверности данных годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, путем анализа наличия признаков, указывающих на возможное обесценение актива (тест на обесценение);

- выдача денежных средств под отчет на расходы, связанные с приобретением товаров, работ, услуг и командировочные расходы осуществляется по письменному заявлению с использованием расчетных (дебетовых) карт в рамках «зарплатного» проекта;

- учет расходов будущих периодов осуществляется в разрезе видов расходов (выплат), предусмотренных условиями государственных контрактов (договоров), соглашений;

- резерв предстоящих расходов формируется в сумме отложенных обязательств на оплату отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование. Формирование и использование резервов для оплаты отпусков осуществляется в соответствии с Порядком определения оценочного значения при формировании резерва;

- при завершении финансового года суммы начисленных доходов и признанных расходов по методу начисления, отраженные на соответствующих счетах финансового результата текущего финансового года, закрываются на финансовый результат прошлых отчетных периодов;

- Музей составляет и представляет месячную, квартальную, годовую бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные учредителем, иную отчетность в порядке и сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами органами государственной власти;

- основные положения учетной политики Музея применяются одновременно с иными документами учетной политики, а также положениями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и приказами Министерства финансов Российской Федерации.